



Tilvísun til fjölskyldusviðs vegna barns í leikskóla/grunnskóla

Nafn barns		Kennitala	
<input type="checkbox"/> Íslenska sem annað tungumál		Barnið notar ___ gleraugu ___ heyrnartæki	
Heimilisfang		Póstfang	Heimasími
Foreldri A	Kennitala	Foreldri B	Kennitala
Heimilisfang		Heimilisfang	
Vinnusími	Farsími	Vinnusími	Farsími
Netfang		Netfang	
Móðurmál		Móðurmál	
Barnið býr hjá <input type="checkbox"/> foreldrum <input type="checkbox"/> foreldri A <input type="checkbox"/> foreldri B <input type="checkbox"/> öðrum, þá hverjum:		Forsjá barns <input type="checkbox"/> Sameiginleg forsjá <input type="checkbox"/> Foreldri A með forsjá <input type="checkbox"/> Foreldri B með forsjá <input type="checkbox"/> Annar, þá hver:	
Skóli		Kennari	
Bekkur/deild		Netfang	
Systkini barns			
Beiðni kemur frá: <input type="checkbox"/> foreldri/forsjáraðila <input type="checkbox"/> Skóla <input type="checkbox"/> Öðrum, hverjum?			



Með tilvísun er óskað eftir þjónustu:

<input type="checkbox"/> sálfræðings <input type="checkbox"/> kennsluráðgjafa <input type="checkbox"/> leikskólaráðgjafa <input type="checkbox"/> atferlisfræðings	<input type="checkbox"/> iðjuþjálfar <input type="checkbox"/> talmeinafræðings <input type="checkbox"/> annarra
Hverjar eru væntingar forsjáraðila með tilvísun?	
Hverjar eru væntingar skóla með tilvísun?	
Hefur barnið fengið þjónustu/ráðgjöf frá fjölskyldusviði Árborgar? <input type="checkbox"/> Já <input type="checkbox"/> Nei	
Ef já, tilgreinið nánar:	
Hefur barnið/forsjáraðili sótt námskeið hjá fjölskyldusviði Árborgar? <input type="checkbox"/> Já <input type="checkbox"/> Nei	
Hvaða?	
Hefur barnið fengið sérfræðiaðstoð/ráðgjöf annars staðar frá (hjá stofnunum, sérfræðingi)? <input type="checkbox"/> Já <input type="checkbox"/> Nei	
Ef já, tilgreinið nánar	
Hefur barnið sótt námskeið hjá utanaðkomandi aðila? <input type="checkbox"/> Já <input type="checkbox"/> Nei	
Ef já, tilgreinið nánar:	
Hver er læknir barnsins?	



Ástæða tilvísunar, foreldrar svara í samstarfi við leik- og grunnskóla:

Veljið aðeins eina til þrjár ástæður fyrir beiðni. Forgangsráðið frá 1 - 3 eftir mikilvægi þar sem ástæða 1 er mikilvægust og lýsir best vandanum.

1	2	3	Einbeitingarerfiðleikar og/eða ofvirkni
1	2	3	Grunur um röskun á einhverfurófi
1	2	3	Grunur um seinkun á almennum þroska
1	2	3	Hegðunarerfiðleikar
1	2	3	Hreyfiþroskavandi vegna: <input type="checkbox"/> fínhreyfinga <input type="checkbox"/> grófhreyfinga
1	2	3	Líðan/tilfinningalegir erfiðleikar
1	2	3	Málþroskavandi vegna: <input type="checkbox"/> framburðar <input type="checkbox"/> tjáningar <input type="checkbox"/> skilnings <input type="checkbox"/> ósk um endurmat
1	2	3	Námserfiðleikar: lestur stærðfræði annað
1	2	3	Slök félagshæfni og/eða samskiptavandi
1	2	3	Slök skólasókn

Annað:



Lýsing forsjáraðila á barni

Styrkleikar:
Áhugamál og tómstundir:
Hegðun:
Líðan:
Samskipti/félagsfærni:
Hvað í fari barnsins veldur mestum áhyggjum:
Tekur barnið einhver lyf að staðaldri?
Annað sem forsjáraðili vill koma á framfæri:

Úrræði skólans/stuðningur fram að þessu:

Úrræði Já / Nei			
<input type="checkbox"/> Art-þjálfun	<input type="checkbox"/> Einstaklingsnámskrá	<input type="checkbox"/> Félagsfærniþjálfun	<input type="checkbox"/> Hegðunarmótun
<input type="checkbox"/> Lausnateymi	<input type="checkbox"/> Málörvun	<input type="checkbox"/> Nám í litlum hópi	<input type="checkbox"/> Námsráðgjöf
<input type="checkbox"/> Sérkennsla	<input type="checkbox"/> Starfstengt nám	<input type="checkbox"/> Stuðningur í bekk/hópi	<input type="checkbox"/> Talþjálfun
<input type="checkbox"/> Teymi	<input type="checkbox"/> Proskáþjálfari	<input type="checkbox"/> Iðjuþjálfun	
Annað og þá hvað:			



Lýsing skóla á því sem veldur mestum áhyggjum varðandi barnið

Námsárangur miðað við jafnaldra

Námsgrein	Verulega undir meðallagi	Undir meðallagi	Í meðallagi	Fyrir ofan meðallag
1. Lestur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Íslenska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Stærðfræði	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Íþróttir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Annað	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Lýsing kennara á barni

Styrkleikar
Einbeiting
Hegðun
Líðan
Skólasókn
Námsástundun
Proskastaða
Samskipti/félagsfærni
Annað



Athuganir

- Já
 Nei

Niðurstöður eldri athugana fylgi tilvísun

<input type="checkbox"/> Atferlisskráning	<input type="checkbox"/> AEPS	<input type="checkbox"/> Hljóm
<input type="checkbox"/> Íslenski þroskalistinn	<input type="checkbox"/> Leið til læsis	<input type="checkbox"/> LOGOS
<input type="checkbox"/> LOGOS skimun	<input type="checkbox"/> Skólafærimat	<input type="checkbox"/> Smábarnalistinn
<input type="checkbox"/> Talnalykill	<input type="checkbox"/> TOLD	<input type="checkbox"/> TRAS
<input type="checkbox"/> WISC IV	<input type="checkbox"/> WPPSI-R	<input type="checkbox"/> Orðaskil

Annað:

Niðurstöður athugana fylgi tilvísun

Fylgiskjöl með tilvísun

<input type="checkbox"/> Útfylltir SDQ, ASSQ og ADHD listar frá kennara og foreldrum (nauðsynlegt)
<input type="checkbox"/> Útfylltir ASEBA listar frá kennara og foreldrum (nauðsynlegt)
<input type="checkbox"/> Einkunnir úr samræmdum prófum og nýjasta mat á námsstöðu (nauðsynlegt)
<input type="checkbox"/> Útprintun skólasóknar úr Mentor (nauðsynlegt ef við á)
<input type="checkbox"/> Einstaklingsnámskrá (nauðsynlegt ef við á)
<input type="checkbox"/> Afrit af eldri sérfræðiskýrslum (nauðsynlegt ef til eru eldri gögn úr öðrum skólum)

Forsjáraðila er kunnugt um vinnslu ofangreindra persónuupplýsinga og að málefni barnsins og fjölskyldu þess séu rædd á fundi nemendaverndarráðs vegna grunnskólabarns og á ráðgjafarteymisfundi leikskólanna vegna leikskólabarns. Nemendaverndarráð er lögbundinn samstarfsvettvangur skóla, skólaþjónustu og heilsugæslu skv. 40. gr. laga nr. 91/2008 og reglugerð um nemendaverndarráð í grunnskólum nr. 388/1996. Ráðgjafateymi leikskólanna er samstarfsvettvangur sérfræðinga fjölskyldusviðs, deildarstjóra/stjórnenda leikskóla og heilsugæslu. Jafnframt heimila forsjáraðilar með samþykki sínu á þessari beiðni að fulltrúar fjölskyldusviðs afli upplýsinga og veiti þær, að því marki sem þykir nauðsynlegt, til að vinna að úrlausn mála sem og sendingar gagna í almennum pósti eða rafrænum lausnum ef þess er þörf.

Forsjáraðili samþykkir beiðni með undirskrift

Dagsetning

Undirskrift skólastjóra/deildarstjóra/sérkennslustjóra

Dagsetning

Beiðni samþykkt á nemendaverndarráðsfundi/ráðgjafarteymisfundi dags, _____



Persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga

Sveitarfélagið Árborg, er ábyrgðaraðili vinnslu vegna tilvísunar til fjölskyldusviðs í þeim tilgangi að meta þörf á sérfræðiþjónustu samkvæmt 21. og 22. gr. . kafla laga nr. 90/2008 um leikskóla eða IX. kafla laga nr. 91/2008 um grunnskóla. Heimild til vinnslu framangreindra persónuupplýsinga grundvallast á lagaheimild, skv. 3. tl. 1. mgr. 9. gr. laga nr. 90/2018 um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga.

Við úrvinnslu tilvísunarinnar er unnið með eftirfarandi upplýsingar: Almennar persónuupplýsingar um barn og foreldra þess, s.s. nöfn heimilisföng, kennitölur, símanúmer og netföng. Jafnframt er unnið með upplýsingar um móðurmál, kennara barns, skóla og bekkjardeild og systkini barns. Þá er unnið með upplýsingar um þegar veitta þjónustu vegna barns, hjálpartæki sem barn notar, lækni barns og tilefni fyrir tilvísun, s.s. hegðunarvanda, þroskavanda, félagslegan og/eða tilfinningalegan vanda, lyf sem barn tekur og athuganir sem þegar hafa verið gerðar á stöðu barns. Þá er fjallað um annað sem tilvísandi greinir frá.

Upplýsinga er aflað frá tilvísanda auk þess sem sveitarfélagið sækir grunnupplýsingar um umsækjanda til Þjóðskrár. Þá kann sveitarfélagið að nýta fyrirliggjandi gögn hjá sveitarfélaginu við úrvinnslu umsóknar.

Sveitarfélagið varðveitir upplýsingar í tengslum við umsókn ótímabundið í samræmi við lagaskyldu. Almennt eru þær persónuupplýsingar sem sveitarfélagið safnar afhentar héraðsskjalasafni Árnesinga að þrjátíu árum liðnum. Sveitarfélagið gætir öryggis persónuupplýsinga með viðeigandi skipulagslegum og tæknilegum ráðstöfunum, þ.á.m. aðgangsstýringum og dulkóðun. Allt það starfsfólk sem kemur að vinnslu persónuupplýsinga í tilvísun er bundið þagnarskyldu.

Sveitarfélagið mun ekki miðla persónuupplýsingum til annarra aðila nema sveitarfélaginu sé það skylt á grundvelli laga, stjórnvaldsfyrirmæla eða dómsúrskurðar. Þá mun sveitarfélagið ekki miðla persónuupplýsingum utan Evrópska efnahagssvæðisins nema á grundvelli sérstakrar heimildar þar um og án þess að upplýsa viðkomandi um slíkt.

Einstaklingur kann að eiga rétt til þess að fá aðgang að þeim persónuupplýsingum sem sveitarfélagið vinnur með í tengslum við tilvísun. Þá kann einstaklingur að hafa rétt til að andmæla vinnslunni, fá upplýsingar leiðréttar, krefjast þess að þeim verði eytt, að vinnslan verði takmörkuð og/eða að fá upplýsingar afhentar. Nánari upplýsingar um þessi réttindi má finna í persónuverndarstefnu sveitarfélagsins sem er aðgengileg á vefsíðu Sveitarfélagsins Árborgar.

Sérstök athygli er vakin á því að ef óánægju gætir varðandi meðferð sveitarfélagsins á persónuupplýsingum er unnt að hafa samband við persónuverndarfulltrúa sveitarfélagsins (personuvernd@arborg.is) eða senda erindi til Persónuverndar (www.personuvernd.is).

Ég hef kynnt mér ofangreint og er kunnugt um með hvaða hætti Sveitarfélagið Árborg meðhöndlar persónuupplýsingar.